

УТВЕРЖДАЮ

Директор



АНО ЦССАИ «РАЗВИТИЕ»

/О.В.Карелина/

Приказ от «27» апреля 2024 № 6/1

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

1. Настоящие правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями услуг и сотрудниками АНО ЦССАИ «РАЗВИТИЕ» (далее – Поставщик социальных услуг) при предоставлении социальных услуг, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил.

2. Правила обязательны для сотрудников Поставщика социальных услуг (далее - сотрудники) и получателей социальных услуг, а также лиц их сопровождающих.

3. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется в соответствии с графиком работы Поставщика социальных услуг:

- понедельник - пятница с 09.00 до 18.00
- суббота 10.00-16.00
- перерыв на обед с 13.00-14.00)
- воскресенье – выходной день

4. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и получателем социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее ИПСУ).

5. ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг обязательный характер.

6. При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги;
- выбор видов и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;
- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников;
- обеспечение условий пребывания в помещениях Поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;
- отказ от социального обслуживания;
- информирование руководителя Поставщика социальных услуг о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками Поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

7. При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

- проявлять уважение и доброжелательность друг к другу и к сотрудникам, соблюдать общепринятые нормы поведения;
- соблюдать режим работы Поставщика;
- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам о случаях причинения ущерба имуществу Поставщика социальных услуг (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы в помещениях Поставщика социальных услуг;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности;
- размещать одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;
- сообщать работникам сведения, необходимые для организации предоставления полустационарного социального обслуживания;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с Поставщиком социальных услуг;

- заранее в письменной форме предупреждать Поставщика социальных услуг об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг.

8. При получении социальных услуг в полустационарной форме получателям социальных услуг запрещается:

- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников, других получателей социальных услуг, иных лиц;

- нарушать режим работы, условия социального обслуживания, а также ущемлять интересы других лиц;

- находиться в помещениях Поставщика социальных услуг в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- курить в помещениях и на территории Поставщика социальных услуг, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

- перемещать без разрешения (согласования) сотрудников мебель, инвентарь и другое имущество;

- самостоятельно пользоваться в помещениях Поставщика социальных услуг электрическими приборами;

- самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях Поставщика социальных услуг;

9. При предоставлении социальных услуг Поставщик социальных услуг имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае:

- нарушения условий договора о предоставлении социальных услуг;

- неоднократного нарушения настоящих Правил;

10. Поставщик социальных услуг не несет ответственность за жизнь и здоровье получателя социальных услуг.